

ZERAINGO HARIZTI ERDI
ATERPETXEKO LAGUNTZAILE BEHIN
BEHINEKO LAN-POLTSA OSATZEKO
PROZESUA ARAUTUKO DUTEN
OINARRIAK.

BASES POR LAS QUE SE HA DE
REGIR EL PROCESO PARA LA
CREACIÓN DE UNA BOLSA DE
TRABAJO TEMPORAL DE
AYUDANTE DEL
ALBERGUE HARIZTI ERDI DE ZERAIN

Lehen. Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da zehazki, laguntzaileen behin behineko izaera duen lan-poltsa osatzea, Harizti erdi aterpetxean dauden beharrak asetu ahal izateko.

Laguntzailearen lantasiari dagokionez urteko soldata gordin 11.511 € koa izango da eta sartu beharreko orduak 862.

Deialdi honetako lanpostuaren eginkizunak honako hauek dira:

- *Aterpetxea garbitu.
- *Otrduak zerbitzatu.

Lanpoltsa honen indarraldia bost urtekoa izango da.

Primera. Objeto de la convocatoria.

El objeto de la presente convocatoria es la creación de una bolsa de ayudante con carácter temporal, a fin de cubrir las necesidades que existen en el albergue Harizti erdi.

La retribución del ayudante será de 11.511 € brutos /año y cómputo anual de horas 862.

Las funciones del puesto de trabajo de esta convocatoria son las siguientes:

- *Limpieza del albergue.
- *Servir comidas.

La vigencia de esta bolsa será de cinco años.

Bigarrena. Izangaiek bete beharreko baldintzak.

Izangaiek honako baldintza hauek bete beharko dituzte onartuak izateko, eta halakorik balego, lehiaketa-oposizioan parte hartzeko:

1. Europako Batasuneko estatu kide bateko nazionalitatea edukitzea, edo Europako Batasunak egin eta Espainiak berretsitako nazioarteko hitzarmenen bidez langileen zirkulazio askea duten estatuetakoa izatea.

Aurkez daitezke, halaber, Europako Batasuneko kide den estaturen bateko nazionalitatea dutenen ezkontideak ere, baldin eta zuzenbidez banatuta ez badaude, bai eta haren ondorengoak eta bere ezkontide zuzenbidez banatu gabearen ondorengoak ere, 21 urte baino gutxiago badituzte, edota gehiago izanik ere haien kontura bizi badira.

2. 16 urte beteta izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez izatea.

3. Funtzioak behar bezala betetzea eragotz dezakeen gaixotasunik nahiz muga fisikorik ez izatea.

Segunda. Condiciones de los aspirantes.

Para ser admitido y, en su caso, tomar parte en el concurso-oposición serán requisitos necesarios:

1. Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separado de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de derecho, sean estos descendientes menores de 21 años o mayores de dicha edad y vivan a sus expensas.

2. Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa

3. No padecer enfermedad ni defecto físico ni psíquico que impida el normal desempeño de las funciones propias del puesto.

4. Inolako administrazio publikoaren edo autonomia erkidegoetako konstituzio nahiz estatutu organoen zerbitzutik kendu gabea izatea eta funtzio publikoak betetzeko ezgaituta ez egotea.

4. No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las CCAA, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

5. DBHko tituluaren jabe izatea.

5. Estar en posesión del título de Educación secundaria obligatoria.

6. Euskarari dagokionez, beharrezkoa izango da euskaraz hitz egiten jakitea.

6. Será necesario saber hablar en euskara.

Hirugarren hizkuntza eskakizunaren edo baliokidearen jabe izatea baloratuko da (eskakizun hori HAEE-k emandako 3. hizkuntz eskakizun agiri edota EGA-ren agiriaren bidez egiaztatu ahal izango da).

Se valorará el perfil lingüístico 3. (acreditado mediante la presentación del perfil 3 emitido por el IVAP o del EGA).

7. B mailako gida baimena izatea

7. Estar en posesión del carnet de conducir nivel B

8. Esperientzia izatea garbitzaile bezala eta sukaldari laguntzaile bezala.

8. Tener experiencia como ayudante de cocina y trabajos de limpieza

Hirugarrena. Eskabideak.

Hautapen prozesuan onartua izateko eskabideak Zerain Dezagun Fundazioko lehendakariari zuzenduko zaizkio. Eskabideak Erregistro Zerbitzuan aurkeztuko dira, oinarri hauek Zerain Dezagun Fundazioko Iragarki taulan argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita 30 egun naturaleko epean.

Era berean, oinarri hauek ondorengo web orrian ere argitaratuko dira :

<http://www.zerain.eus/zerain-ezagutu/herria/zerain-dezagun-fundazioa/>

Zerainen eta eskualdeko komunikabideetara zabalduko da.

Izangaiek adierazi behar dute betetzen dituztela 2. oinarrian ezarritako baldintza guztiak –erreferentzia gisara eskabideak aurkezteko eguna hartuta–. Era berean, lehiatzaileek honako dokumentuak aurkeztu behar dituzte eskabidearekin batera:

1. NAN eta gida baimenaren fotokopia.
2. Hautapen prozesuan parte hartzeko eskatzen den titulazioaren fotokopia.
3. Kasua bada, 3. hizkuntza eskakizuna (edo baliokidea) betetzen duela egiaztatzeko agiriaren fotokopia.
4. Eskabidean alegatutako merituak egiaztatzeko dokumentuak, lehiaketa

Tercera. Instancias.

Las instancias solicitando ser admitido/a al proceso selectivo se dirigirán a la presidenta de Zerain Dezagun Fundazioa y se presentarán en la Oficina de Registro en el plazo de 30 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes Bases en el Tablón de Anuncios de Zerain Dezagun Fundazioa.

Asimismo, estas bases también se publicarán en el portal web:

<http://www.zerain.eus/zerain-ezagutu/herria/zerain-dezagun-fundazioa/>

También se divulgará de manera pública en Zerain y en medios de comunicación comarcales.

Los/as aspirantes deberán hacer constar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base 2.^a, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias. Además, adjuntarán a la instancia la siguiente documentación:

1. Fotocopia del D.N.I y carnet de conducir.
2. Fotocopia de la titulación requerida para tomar parte en el proceso.
3. Fotocopia, en su caso, del documento acreditativo de alcanzar el perfil lingüístico 3. o equivalente.
4. Documentos que acrediten los méritos alegados para su valoración. No serán objeto de valoración aquellos que



fasean baloratzeko. Ez dira baloratuko eskaerak aurkezteko epearen barruan zehazten eta egiaztatzen ez diren dokumentuak.

no se detallan y acrediten con la instancia durante el plazo de presentación de solicitudes.

Laugarrena. Izangaiak onartu.

Onartutako eta baztertutako izangaien zerrenda ondorengo web orrian ere argitaratuko dira :

<http://www.zerain.eus/zerain-ezagutu/herria/zerain-dezagun-fundazioa/>

Cuarta. Admisión de los aspirantes.

La lista de aspirantes admitidos y excluidos también se publicarán en el portal web:

<http://www.zerain.eus/zerain-ezagutu/herria/zerain-dezagun-fundazioa/>

Bosgarrena. Epaimahai kalifikatzailea

Epaimahai kalifikatzailea honela osatuko da:

- Zerain Dezagun Fundazioaren Lehendakaria.
- Zeraingo turismo bulegoko kudeatzailea.
- Zeraingo udaleko idazkaria.
- Zerain Dezagun Fundazioaren Lehendakariordea.
- Zerain Dezagun Fundazioaren idazkaria.

Quinta. Tribunal Calificador.

El Tribunal Calificador estará constituido de la siguiente forma:

- Presidenta de Zerain Dezagun Fundazioa.
- Responsable Oficina de turismo de Zerain.
- Secretaria del ayuntamiento de Zerain.
- Vicepresidenta de Zerain Dezagun Fundazioa.
- Secretario de Zerain Dezagun Fundazioa.

Seigarrena. Lehiaketaldia.

Ondorengo merituak baloratuko dira, baldin izangaiek beren eskaeretan alegatu badituzte eta eskaerarekin batera erantsi beharreko dokumentazioarekin behar bezala egiaztatu badituzte.

1. Formazioa.

Hautatutako lanpostuarekin zerikusia duten ikasketak hartuko dira kontuan.
Gehienez 5 puntu.

- Sukaldaritza ikasketak: 1,5 puntu tituluko.
- Lanposturekin erlazionata goi mailako moduluaren titulua: 1 puntu tituluko.

Sexta. Fase de Concurso.

Se valorarán los siguientes méritos, siempre que hayan sido alegados por los y las aspirantes en su instancia y resulten suficientemente acreditados mediante la documentación que se habrá de adjuntar a la misma.

1. Formación.

Estudios relacionados con el puesto de trabajo elegido: **5 puntos como máximo.**

- Estudios de cocina: 1,5 puntos por título.
- Títulos de los módulos de ciclo formativo de grado superior relacionados con el puesto: 1 punto por título.

2. Esperientzia.

Eskainitako lanpostuarekin zerikusia duten lanpostuetan aritu izana kontutan hartuko da. **Gehienez 5 puntu.**

- Sukaldari laguntzaile gisa lan egin izana: 0,25 puntu hilabeteko, gehienez 2,5 puntu.
- Garbitzaile gisa lan egin izana: 0,25 puntu hilabeteko, gehienez 2,5 puntu.

Esperientzia curriculumaren eta ziurtagirien bidez ziurtatuko da.

Zazpigarrena. Oposaketa fasea

Atal hau elkarrizketa baten bidez gauzatuko da, elkarrizketa lanpostu bakoitzean puntuazio altuena ateratu duten bost pertsonen egingo zaie eta **gehienez bost 5 punturekin** baloratuko da.

2. Experiencia.

Se tendrá en cuenta haber trabajado en otros puestos que mantengan relación con el puesto de trabajo ofertado: **5 puntos como máximo.**

- Como ayudante/a de cocina: 0,25 puntos por mes, 2,5 puntos máximo.
- En trabajo de limpieza 0,25 puntos por mes, 2,5 puntos máximo.

La experiencia se acreditará a través del curriculum y certificados.

Séptima. Fase de oposición

Consistirá en una entrevista personal a las 5 personas con la puntuación más alta por cada puesto. Se valorará con **5 puntos como máximo.**

Zortzigarrena. Lan-poltsaosatzen dutenen zerrenda.

Izangai bakoitzaren azken kalifikazioa hautaketa prozesu osoan lortutako emaitzak batuta aterako da.

Hautaketa bukatu ondoren, lortutako puntuazioaren ordenaren arabera behin betiko zerrenda ondorengo web orrian ere argitaratuko dira eta onarpen proposamena igorriko du, aldi baterako lan-poltsa moduan erabili ahal izateko:

<http://www.zerain.eus/zerain-ezagutu/herria/zerain-dezagun-fundazioa/>

Octava. Listado de integrantes de la bolsa.

La calificación final de cada aspirante estará constituida por el total de las puntuaciones obtenidas en el proceso selectivo.

Una vez finalizada la selección, la relación definitiva por orden de puntuación obtenida se publicará también en la siguiente página web y emitirá propuesta de admisión para la utilización como bolsa de trabajo temporal:

<http://www.zerain.eus/zerain-ezagutu/herria/zerain-dezagun-fundazioa/>

Bederatzigarrena. Agiriak aurkeztea eta mugikortasun baldintza.

Lanean hasi aurretik onartu direnen zerrendan sartutako pertsonen ZERAIN DEZAGUN FUNDAZIOAREN idazkaritzan aurkeztu beharko dituzte deialdiaren oinarrietan eskatutako baldintzak betetzen dituztela frogatzeko agirien originalak.

Adierazitako epean agiriak aurkezten ez badituzte, edo agiriak aztertu ondoren oinarrietan eskatutako betebeharrak ez dituztela betetzen ondorioztatzen bada, ezin izango dira lan-poltsan egon, eta balorik gabe geldituko dira burutu dituzten ekimen guztiak, hautaketa proban parte hartzeko eskabidean datu faltsuak jartzeagatik izan dezaketen erantzukizuna gorabehera.

Lan-poltsa osatzen duten pertsonen, lana egiteko deitzen zaien unean eta lanaldi guztian zehar, Zeraingo herrigunera joateko bitartekoak eduki beharko ditu.

Hamargarrena. Gorabeherak.

Oinarri hauetan zehaztuta ez dauden kasuetan ondorengo xedapenak aplikatuko dira: Martxoaren 10eko 364/1995 Errege-dekretua, Estatuko Administrazioan langileak sartzeko Arautegi Orokorra onartzen duena; uztailaren 6ko 6/1989 Legea, Euskal Funtzio Publikoarena; eta horiekin bat datozen xedapenak.

Novena. Presentación de documentos y condición de movilidad.

Antes de su incorporación al trabajo, las personas incluidas en la lista de admitidos, deberán presentar en secretaría de ZERAIN DEZAGUN FUNDAZIOA la documentación original que acredite que reúnen las condiciones exigidas en las bases de la convocatoria.

Quienes dentro del plazo indicado no presentasen la documentación, o se dedujera que carecen de alguno de los requisitos exigidos en las bases, no podrán formar parte de la bolsa de trabajo y quedarán anuladas con respecto a los mismos todas las actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

Las personas integrantes de la bolsa, en el momento que sean llamadas para trabajar y mientras dure su período de trabajo, deberán de tener disponibilidad para acceder al casco de Zerain.

Decima. Incidencias.

En lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación supletoria lo dispuesto en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del personal al servicio de la Administración del Estado, la Ley 6/1989, de 6 de Julio, de la Función Pública Vasca, y disposiciones concordantes.

Hamaikagarrena. Kontra egitea.

Deialdiaren, bere oinarrien eta deialditik erator daitezkeen egintza administratiboen aurka egin dezakete interesdunek, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedurarenak, aurreikusitako epeetan eta moduan eta indarrean dauden eta gaian aplikagarri diren arauen arabera.

Zerain, 2025eko maiatzaren 21ean

Undécima. Impugnaciones.

La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás normativa en vigor concordante y aplicable en la materia.

Zerain, 21 de mayo de 2025

ZERAIN DEZAGUN FUNDAZIOA
LEHENDAKARIA/PRESIDENTA

Stua./Fdo.: Arantzazu Gereñu Barriola